



**TRƯỜNG CAO ĐẲNG
CÔNG THƯƠNG MIỀN TRUNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

BIÊN BẢN LÀM VIỆC

**Giữa Trường Cao đẳng Công Thương Miền Trung
và Công ty Cổ phần Phụ liệu may Nha Trang**

- Thời gian bắt đầu: 8 giờ 0 phút ngày 11/05/2018;
- Thời gian kết thúc: 9 giờ 0 phút cùng ngày;
- Địa điểm: Phòng họp nhà B1 (cơ sở 1) Trường cao đẳng Công Thương Miền Trung;
- Thành phần:

TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG THƯƠNG MIỀN TRUNG

- Điện thoại: 0257.3838241
- Địa chỉ: 261 Nguyễn Tất Thành, phường 8, TP Tuy Hòa, tỉnh Phú Yên
- Đại diện tham dự:
 - + TS. Trần Kim Quyên - Hiệu trưởng
 - + Đại diện các phòng QLĐT, ĐTTX, TCHC

CÔNG TY CỔ PHẦN PHỤ LIỆU MAY NHA TRANG

- Điện thoại: 0258.3875725 - 0258.3875730
- Địa chỉ: 62 Lê Hồng Phong - phường Phước Hải - TP.Nha Trang
- Đại diện tham dự:
 - + Ông Huỳnh Tấn Lộc - Phó TGD Công Ty
 - + Ông Đặng Tuấn - Trưởng Phòng NSTC.

Căn cứ Biên bản hợp tác Trường Cao đẳng Công nghiệp Tuy Hòa (nay là Trường Cao đẳng Công Thương Miền Trung) và Công ty cổ phần Phụ liệu may Nha Trang;

Xét nhu cầu thực tiễn của hai bên;

Lãnh đạo hai đơn vị thống nhất một số nội dung triển khai hợp tác trong năm học 2018 - 2019 cụ thể như sau:

1. Tổ chức phỏng vấn tuyển dụng trực tiếp sinh viên sau khi tốt nghiệp:

- Số lượng:

- + Chuyên ngành Cơ khí: 30 sinh viên
- + Chuyên ngành Điện tử - Tự động hóa: 15 sinh viên.

- Thời gian thực hiện: 9 giờ 0 phút ngày 11/05/2018.

- Địa điểm: Phòng họp nhà B1 (cơ sở 1) Trường cao đẳng Công Thương Miền Trung.

2. Công ty tiếp nhận thực tập và cam kết tuyển dụng nhân sự năm 2019:

- Số lượng:

- + Chuyên ngành Cơ khí: 15 sinh viên;
- + Chuyên ngành Điện tử - Tự động hóa: 05 sinh viên;
- + Chuyên ngành Công nghệ kỹ thuật Hóa học: 05 sinh viên;
- + Chuyên ngành Kế toán – Quản trị kinh doanh: 05 sinh viên.

- Thời gian thực hiện:

- + Thực tập: bắt đầu từ tháng 02/2019 (theo kế hoạch cụ thể của Nhà trường);
- + Tuyển dụng: sau khi kết thúc thực tập và sinh viên tốt nghiệp.

- Tổ chức thực hiện:

Giao cho phòng Quản lý đào tạo của Nhà trường (Thầy Nhân – 0905151322) phối hợp với phòng Nhân sự và Tiền công (Đ/c Tuấn – 0905106573) chủ trì thực hiện.

3. Phối hợp Huấn luyện An toàn, Vệ sinh lao động; Vận hành nồi hơi:

- Số lượng:

- + Lớp Vận hành nồi hơi;

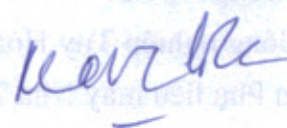
- Tổ chức thực hiện:

- + Nội dung và thời gian sẽ được cụ thể bằng các Hợp đồng thực hiện.
- + Giao cho phòng Đào tạo thường xuyên của Nhà trường (Cô Nghĩa – 0914280779) phối hợp với phòng Nhân sự và Tiền công (Đ/c Tuấn – 0905106573) chủ trì thực hiện.


Biên bản làm việc được lập thành 02 bản, mỗi bên giữ 01 bản để thực hiện./.

**CÔNG TY CỔ PHẦN
PHỤ LIỆU MAY NHA TRANG
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC**

**TRƯỜNG CAO ĐẲNG
CÔNG THƯƠNG MIỀN TRUNG
HIỆU TRƯỞNG**



Huỳnh Tấn Lộc



Trần Kim Quyên